



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Întocmit
Responsabil achizitiei publice

Avizat in
privinta legalitatii

Aprobat,
Reprezentant legal

Nr.
252/23.06.2011

**DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE
A CONTRACTULUI DE ACHIZITIE DE „Servicii de formare profesionala - Curs
Limba Străina-Engleza”**

**Tip procedura aplicata: procedura de prospectare a pietei - studiu al pietei
Cod CPV 80580000-3: Organizare de cursuri de limbi străine.**

1. Informatii generale

Titlul proiectului POSDRU:	Adaptabilitate și flexibilitate pentru angajați în industria morărit–panificație – AMFIT	
ID proiect POSDRU:	POSDRU/77/3.2/A/45514	
Calitatea achizitorului în cadrul proiectului:	Beneficiar	
Achizitor: S.C. TITAN S.A.		
Adresă: Sos. Cernica nr. 11, Pantelimon, Jud. Ilfov, Romania		
Localitate: Pantelimon	Țara: România	
Persoana de contact: Razvan Cazimirovici	Telefon: 021/204.37.26	
E-mail: <u>r.cazimirovici@titan.ro</u>	Fax: 021/204.38.29	
Adresa de internet: <u>www.titan.ro</u>		

Serviciile de cursuri de limba straina (engleza) au loc in cadrul proiectului „Adaptabilitate și flexibilitate pentru angajați în industria morărit–panificație–AMFIT”, ID proiect POSDRU/77/3.2/A/45514, finantat de catre Fondul Social European – FSE si bugetul national prin Programul Operational Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane–2007-2013”. Finantarea acestui proiect este acordata de catre Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale prin Autoritatea de Management pentru Programul Operational Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane”. Valoarea eligibila a proiectului este de 2.299.966,00 Lei, din care 1.379.980,00 Lei, reprezinta finantare nerambursabila (60,00%) iar contributia solicitantului este de 919.986,00 Lei (40,00%).

Valoarea estimata a achizitiei este de: 42.638 Lei, fara TVA.

- 1.2. a) **Termenul limită de depunere a ofertelor este data de: 08.07.2011, ora 12.00.**
b) **Adresa unde se primesc ofertele:** Sos. Cernica nr. 11, oras Pantelimon, Jud. Ilfov, Romania.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilit în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată de Achizitor, acestea fiind păstrate la sediul achizitorului, nedeschise.

Solicitarile de clarificare se transmit înainte de data și ora specificate în documentația de atribuire:

- **prin posta directă** la sediul Achizitorului din Sos. Cernica nr. 11, Oras Pantelimon, jud. Ilfov, cod 077145, Romania, **și, suplimentar**
- pe e-mail la adresa persoanei de contact din partea Achizitorului - domnul Razvan Cazimirovici.

Orice ofertant interesat are dreptul de a solicita, în scris, clarificări privind documentația de atribuire.

Toate răspunsurile la clarificările aferente documentației de atribuire vor fi transmise tuturor ofertanților care le solicită.

Se interzice oricărui operator economic să stabilească întâlniri individuale cu Achizitorul în scopul de a obține avantaje în legătură cu acest contract pe perioada procedurii de atribuire.

Solicitarile privind clarificările vor fi transmise sub formă de întrebări prin fax sau e-mail conform celor de mai sus indicându-se foarte clar că este vorba despre **Servicii de formare profesională – curs de limba străină (engleză)**.

Achizitorul va transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai acelor solicitări transmise **pina la data de 30.06.2011, ora 12.00**.

Conținutul răspunsului la solicitările de clarificări vor fi transmise prin fax sau e-mail fără a fi dezvăluită identitatea celui care a solicitat clarificările **pina la data de 06.07.2011, ora 12.00**.

c) Informare ofertanți:

Achizitorul va informa ofertanții cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu legislația în vigoare.

Ofertanții a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare vor fi informați în conformitate cu legislația în vigoare.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZITIE

2.1 Descriere

2.1.1. Denumirea contractului de achiziție: Contract de achiziție servicii.

Titlu: Contract de achiziție „SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ – CURSURI LIMBI STRAINE - LIMBA ENGLEZĂ”.

2.1.2. Descrierea serviciilor ce vor fi achiziționate: Servicii de formare profesională constând în cursuri de limbă străină –, respectiv, limba engleză, conform specificațiilor, din caietul de sarcini.

2.1.3. Scopul contractului este reprezentat de prestarea „**Serviciilor de formare profesională - Curs Limba Străină-Engleză**” pentru un număr de 30 de persoane de la nivelul managerial middle și de linie – angajați în cadrul S.C. TITAN S.A.

2.1.4. Tip procedura aplicată: procedura de prospectare a pieței - studiu al pieței, Cod CPV 80580000 - 3 Organizare de cursuri de limbi străine.

2.1.5. Valoarea estimată a achiziției: **42.638 lei fără TVA.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

ATENȚIE!

Fiecare document va fi semnat de reprezentantul legal al firmei. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire.

Documentele emise în altă limbă decât româna trebuie să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română.

Toate documentele vor avea, pe lângă semnătură, menționat în clar numele întreg.

Atenție, nu se folosesc nume și semnături prescurtate.

Toate documentele solicitate trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor/evaluării ofertelor.

Documentele emise de autoritățile competente vor fi prezentate în original sau copie legalizată.

2.1.3. Locul de prestare este la sediul Achizitorului situat în Soseaua Cernica nr. 11, oraș Pantelimon, jud. Ilfov.

<input type="checkbox"/> LUCRĂRI	<input type="checkbox"/> PRODUSE	<input checked="" type="checkbox"/> SERVICII
<input type="checkbox"/> Execuție; <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție; <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă.	<input type="checkbox"/> Cumpărare; <input type="checkbox"/> Leasing; <input type="checkbox"/> Închiriere; <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate.	Categoria serviciului: <input type="checkbox"/> Anexa 2 A <input checked="" type="checkbox"/> Anexa 2 B

Cod CPV: 80580000-3: Organizare de cursuri de limbi străine

2.1.4 Durata contractului de achiziție publică este de 6 luni de la data semnării contractului de ambele părți.

3. Informații detaliate și complete cu privire la criteriul aplicat pentru stabilirea ofertei castigatoare

Prețul cel mai scăzut	<input checked="" type="checkbox"/>
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	<input type="checkbox"/>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Observație:

În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același preț minim atunci în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut. În situația în care egalitatea persistă, președintele comisiei de evaluare va identifica dintre participanții care au formulat ofertele aflate la egalitate, pe cel care s-a înscris primul la procedură, desemnându-l câștigătorul procedurii, cu condiția încadrării prețului solicitat în valoarea fondurilor alocate pentru această achiziție.

4. Prezentarea ofertei

4.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei (RON)
4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	30 zile de la data deschiderii ofertelor, perioadă considerată necesară pentru încheierea contractului. Orice ofertă valabilă pe o perioadă mai scurtă va fi respinsă ca fiind necorespunzătoare.

4.4 CRITERII DE CALIFICARE

Situația personală a candidatului / ofertantului	
Declarații privind eligibilitatea Solicitat: DA <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie: Declarație privind eligibilitatea prin completarea Formularului 12A, anexat . Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Ordonanța de urgență nr. 34/2006 atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție.
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat: DA <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerința obligatorie: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 prin completarea Formularului 12B, anexat .
Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)	
Persoane juridice/fizice române/straine Solicitat: DA <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerințe obligatorii: Furnizorul de formare profesională va prezenta: 1. (a) Pentru furnizorii organizați ca societate



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

	<p>comerciala:</p> <p>(i) Certificat de înregistrare emis de Oficiul Registrului Comerțului - în copie certificată cu originalul;</p> <p>(ii) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului - în original sau copie legalizată nu mai vechi de 30 de zile față de data de deschidere a ofertelor, din care să reiasă că furnizorul există și este în stare de funcționare;</p> <p>(iii) copie din Statutul societatii - copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată - sau un extras din statutul societatii - copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată, din care să reiasă că formarea profesională este cuprinsă în obiectul de activitate al furnizorului ;</p> <p>sau</p> <p>2. (b) Pentru furnizorii organizați ca asociație sau fundație:</p> <p>(i) încheierea prin care s-a dispus înregistrarea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor;</p> <p>(ii) Declaratie pe proprie răspundere, original dat în forma certificată de avocat sau autentică din care să reiasă ca asociația/fundația este în funcțiune;</p> <p>(iii) Statutul asociației/ fundației - copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată - sau un extras din statutul asociației/fundației - copie certificată conform cu originalul sau copie legalizată, din care să reiasă, ca formarea profesională este cuprinsă în obiectul de activitate al furnizorului;</p> <p>3. Autorizația CNFPA – copie conform cu originalul.</p>
Situația economico-financiară	
Solicitat: <input type="checkbox"/>	Nesolicitat: NU <input checked="" type="checkbox"/> -
Capacitatea tehnică și/ sau profesională	
<p>Informații privind capacitatea tehnică</p> <p>Solicitat: DA <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p><u>Cerințe obligatorii:</u></p> <p>- Ofertantul (operator economic sau membrii grupului de operatori economici împreună – în cazul asocierii) trebuie să facă dovada că are experiența în implementarea de servicii similare celor solicitate prin prezenta documentație. Ofertantul trebuie să dovedească finalizarea, în ultimii 3 ani implinți la data termenului limită pentru depunerea ofertei, a minim un contract de servicii similare, cu o valoare egală minimă de 42.638 Lei,</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

fara TVA. Ofertantul va prezenta documente doveditoare în acest sens (copie contract, recomandare, declarații etc.), copie, certificate pentru conformitate, datate la data depunerii ofertei și semnate de reprezentantul/imputernicitul ofertantului.

- Ofertantul trebuie să facă dovada că poate să execute contractul în conformitate cu cerințele cuprinse în caietul de sarcini.

- Informatii privind personalul:

Cerință obligatorie: se va prezenta completată, în original, **Lista personalului** ce va fi folosit pentru realizarea serviciilor de formare profesională.

- Pentru prestarea serviciilor se vor asigura cel puțin 2 traineri, cu minim 5 ani experiență profesională în domeniu.
- Se vor prezenta documente doveditoare ale experienței (copie contract de muncă, convenție de prestări servicii, etc.), copii certificate pentru conformitate, datate la data depunerii ofertei și semnate de reprezentantul/imputernicitul ofertantului.
- Se vor prezenta C-vurile, în original, în format Europass ale trainerilor ce vor fi implicați în derularea contractului de achiziție, **diplome de studii (studii superioare finalizate) și certificatele profesionale** care atestă informațiile prezentate în C-vuri.
- Buletin/Carte de Identitate, în copie.
- Documentele vor fi prezentate în format copie „conform cu originalul”, semnate și stampilate de reprezentantul/imputernicitul legal al ofertantului.
- Autorizație emisă de CNFPA pentru ofertant pentru limba engleză ce face obiectul achiziției – **copie legalizată. Autorizația CNFPA trebuie să fie valabilă la data depunerii ofertei și pe toată durata de execuție a contractului de achiziție.**

NOTA: Neindeplinirea oricărui dintre criteriile minime obligatorii de calificare solicitate la punctul 4.4. (criterii de calificare), conduce la respingerea ofertei ca inacceptabilă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

<p>Modul de prezentare a ofertei tehnice si financiare</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Limba de redactare: limba romana. - Oferta va contine in mod obligatoriu propunerea tehnica in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini la care se vor atasa documentele de la punctul 4.4. - În ofertă se va preciza exact termenul de prestare a serviciilor, din momentul încheierii și semnării contractului. Termenul de prestare: prestarea serviciilor se va realiza în 6 luni de zile de la semnarea contractului de ambele parti. - Prețul ofertei (fără TVA) se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei. <p>Prețul va include toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor. Fiecare ofertant este obligat să numeroteze paginile, să semneze fiecare pagină a ofertei și să o ștampileze.</p> <p>Propunerea financiară va fi însoțită de Formular E, formular de ofertă, Secțiunea Formulare și Modele.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adresa la care se depune oferta: Sos. Cernica nr. 11, Pantelimon, Jud. Ilfov, Romania; - Data limită pentru depunerea ofertei: 08.07.2011, ora 12:00; - Numărul de exemplare: 1 (unu) ORIGINAL și 1 (unu copie); - Oferta se va depune la sediul Achizitorului, în intervalul orar 09:30–15:00, în plic sigilat și ștampilat, pe care se vor menționa următoarele: <ul style="list-style-type: none"> a) „Oferta pentru achiziția de „Servicii de formare profesională – curs de limba străină(engleză)”. b) „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 08.07.2011, ora 13:00. c) la depunerea plicului ofertanții vor solicita înregistrarea datei și orei pe plicul mare exterior. Plicul exterior va conține în interior câte un plic sigilat și ștampilat după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> - plicul 1: documente de calificare ; - plicul 2: propunere tehnică ; - plicul 3: propunere financiară; <p>Plicurile interioare și exterioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului.</p> <p>Documentele ofertei vor fi tipărite și vor fi semnate și ștampilate de către reprezentanții legali/imputerniciții ofertantului. Ofertantul va</p>
---	--



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

	<p>elabora oferta în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către Achizitor.</p> <p>Oferta nu va conține rânduri inserate, sublinieri, ștersături sau cuvinte scrise peste scrisul inițial.</p> <p>În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.</p> <ul style="list-style-type: none"> - În caz de neprezentare a unuia sau mai multora dintre documentele de calificare menționate mai sus, nu se permite completarea ofertei după deschiderea acesteia. -Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului; prevederile art. 11 alin. 4 din HG. Nr. 925/2006 așa cum a fost modificată sunt pe deplin aplicabile; - Perioada de valabilitate a ofertelor: oferta trebuie să rămână valabilă pentru o perioadă de 30 de zile de la data deschiderii acesteia.
<p>4.5 Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p> <p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către Achizitor până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia din procedură. Oferta care este depusă/transmisă la o altă adresă decât cea stabilită în documentația de participare ori care este primită de către Achizitor după expirarea datei limită pentru depunere nu sunt luate în considerare.</p>
<p>4.6 Informații referitoare la termenele pentru prestarea serviciilor.</p>	<p>Termenul de prestare: prestarea serviciilor va începe după semnarea contractului între părți, la o dată stabilită de comun acord de achizitor și prestator.</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

<p>4.7 Modalități de contestare a deciziei achizitorului de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</p>	<p>Pentru contestarea deciziei Achizitorului de atribuire contractului de achiziție, este obligatorie parcurgerea unei proceduri prealabile, constând în depunerea unei contestații cuprinzând toate motivele de fapt și de drept care stau la baza nemulțumirilor și criticilor ofertantului, în scris, prin document semnat și ștampilat, înregistrat direct la sediul Achizitorului, în termen de maxim 3 zile calendaristice de la comunicarea rezultatului procedurii.</p> <p>Achizitorul va răspunde unei astfel de contestații în termen de maxim 3 zile calendaristice.</p> <p>Depunerea unei contestații nu atrage suspendarea continuării procedurii de atribuire a contractului de servicii.</p> <p>În cazul în care contestatarul nu va fi mulțumit de răspunsul primit la contestația sa, se va putea adresa instanței competente material de la sediul Achizitorului sau altor organe abilitate în acest sens conform legii.</p>
<p>4.8 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/ modificare a prețului contractului de achiziție</p>	<p>Clauzele contractului sunt obligatorii, acestea neputând fi modificate de către ofertanți, decât cu acordul Achizitorului.</p> <p>Plata prețului contractului se va face doar în lei, iar Prețul contractului nu se va putea modifica pe parcursul derulării contractului.</p>

4.9 Calendarul desfasurarii procedurii de atribuire:

Data limita de depunere a ofertelor : 08.07.2011, ora 12:00

Data deschiderii ofertelor: 08.07.2011, ora 13:00

Data limita de solicitare clarificari de catre posibilii ofertanti: 30.06.2011, ora 12.00

Data limita de raspuns la solicitarile de clarificari: 06.07.2011, ora 12.00



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

5. Caietul de sarcini - Descrierea obiectului contractului (specificatii tehnice)

I. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire în vederea atribuirii contractului de servicii și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisfac cerințele caietului de sarcini va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

Orice oferte în care se propun niveluri și condiții superioare de prestații fiind acceptate.

Serviciile solicitate în Caietul de sarcini sunt destinate pentru desfășurarea în bune condiții a activităților specifice pentru implementarea Proiectului „Adaptabilitate și flexibilitate pentru angajați în industria morărit–panificație – AMFIT” din cadrul Programului Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013.

II. Obiectul și activitățile contractului

În vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice proiectului „Adaptabilitate și flexibilitate pentru angajați în industria morărit–panificație–AMFIT” (POSDRU/77/3.2/A/45514), proiect finanțat de către Fondul Social European–FSE și bugetul național prin Programul Operațional Sectorial „Dezvoltarea Resurselor Umane –2007-2013”, S.C. TITAN S.A. intenționează să achiziționeze servicii de formare profesională - **Curs Limba Engleză** pentru un număr de 30 de persoane de la nivelul managerial, middle și de linie, angajați în cadrul S.C. TITAN S.A .

Proiectul are ca obiectiv general: creșterea nivelului de competitivitate și adaptabilitate sectorială pentru o întreprindere din sectorul morărit-panificație prin dezvoltarea resurselor umane proprii, de la toate nivelurile ierarhice.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

1. Descrierea serviciilor ce vor fi contractate

Prin prezentul contract se solicita **„Servicii de formare profesională - Curs Limba Străină (engleza).**

Organizarea de cursuri de limba engleza pentru pentru un numar de 30 de persoane de la nivelul managerial, middle si de linie, angajati in cadrul S.C. TITAN S.A. in activitati care privesc dezvoltarea durabila a companiei.

Formarea va fi interactivă, alternând predarea elementelor de teorie cu cele practice (punere în situație, jocuri de rol, exerciții etc.).

Programul de perfecționare va viza grupuri de cursanți de aproximativ 10 – 15 persoane, structurate pe niveluri de cunoștințe.

Sălile de formare și dotarea acestora se vor asigura de către TITAN S.A.

Mijloacele pedagogice de formare vor fi asigurate de către operatorul economic prestator, căruia i se va atribui contractul de servicii de formare profesională prin perfecționarea nivelului de cunoaștere al limbii engleze.

Prestatorul va asigura integral cursanților manualele și suporturile pedagogice ce se vor utiliza pe parcursul formării.

Prestatorul este răspunzător de calitatea formării.

2. Scopul si durata prestarii serviciilor

Scopul principal al cursurilor va fi înregistrarea progresului în competențe recunoscute ca indicatori de măsurare a nivelului de cunoaștere a unei limbi străine, cu accent pe dezvoltarea vocabularului economic/de business, și anume:

- înțelegerea limbii vorbite;
- citirea și înțelegerea unui text scris;
- capacitatea de a comunica oral (de a participa la o conversație);
- capacitatea de a se exprima oral (producerea unui discurs autonom);
- exprimarea în scris (redactarea unui text corect și coerent).

Durata cursurilor este de maxim 6 luni de la data semnării contractului.

3. Locul prestarii serviciilor

Serviciile de formare profesională – cursurile de limba engleza se vor desfășura la sediul achizitorului din Sos. Cernica nr. 11, Pantelimon, Jud. Ilfov, Romania.

4. Evaluarea initiala

Înainte de a începe efectiv cursurile, dar nu mai târziu de 10 (zece) zile lucrătoare de la intrarea în vigoare a contractului de servicii de pregătire profesională, operatorul economic căruia i se va atribui contractul, va realiza o analiză a nivelului de cunoștințe al angajaților Societății, în scopul de a structura grupele de cursanți pe module corespunzătoare nivelului de cunoaștere prin asigurarea unei corecte omogenizări a fiecărei grupe.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Operatorul economic selectat pentru prestarea serviciilor va stabili nivelul cursanților pe baza unui test inițial.

Pe baza rezultatelor testului inițial OFERTANTUL va prezenta Managerului de proiect care este nivelul de pornire al fiecărei grupe de cursanți și va propune structura definitivă a programei de curs și setul final și complet de materiale pentru cursanții fiecărui nivel de pregătire propus. De asemenea, în urma evaluării nivelului de pregătire al cursanților, operatorul economic va:

- stabili forma finală a grupelor de cursanți;
- definitiva metodologia pentru fiecare grupă de cursanți, care nu va putea include elemente de pregătire inferioare celor prezentată în ofertă;
- stabili orarul exact al fiecărei grupe de cursanți, astfel încât să se respecte caracterul intensiv al cursurilor și o ritmicitate de cel puțin două ședințe de curs pe săptămână a minim 3 ore pe sedinta de curs.

Programul de perfecționare se va organiza, pe cât posibil, în timpul programului de lucru al Societății, în zilele lucrătoare ale săptămânilor de curs.

Costul transportului la și de la locul prestării Serviciilor va fi suportat de prestator.

5. Manuale

Cursanții vor beneficia de manuale actuale și performante de la edituri de referință în domeniu. Manualele vor fi completate de caiete de exerciții, casete audio și video, CD-uri. La acestea formatorii vor adăuga curent texte, exerciții lexicale și gramaticale, înregistrări audio adaptate nevoilor specifice ale cursanților.

Toate materialele de învățare transmise participanților la programul de formare (suport de curs, fise de lucru, certificat de participare, liste de prezenta) vor respecta instrucțiunile privind identitatea vizuala comunicate de către AMPOSDRU (Autoritatea de Management pentru Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane) pe site-ul www.fseromania.ro, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale - AM POS DRU, secțiunea Implementare proiecte, documentul Manual de identitate vizuala precum și a elementelor de identitate ce vor fi comunicate de către Achizitor pe parcursul realizării serviciilor de formare. Furnizorul de formare va transmite cursanților la începutul fiecărui program de formare faptul că programul este susținut financiar în cadrul proiectului „Adaptabilitate și flexibilitate pentru angajați în industria morărit–panificație – AMFIT”, cofinanțat de către Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013. Furnizorul de formare se va asigura că orice document utilizat în cadrul programului de formare și transmis cursanților, inclusiv certificatele de participare obținute în cadrul proiectului vor include un paragraf sau o mențiune (conform Manualului de identitate vizuala pentru POSDRU) care să facă referire la faptul că Proiectul în cadrul căruia se desfășoară programul de formare este cofinanțat prin Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013 din Fondul Social European.

Neindeplinirea acestei obligații va atrage neplata furnizorului de formare pentru sesiunile de curs în care aceasta prevedere nu a fost respectată.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

6. Trainerii. Toți trainerii care vor susține cursurile vor fi certificați CNFPA, absolvenți ai facultăților de profil, cu experiență temeinică în predarea limbii engleze, de minim 5 ani, și cu stagii de perfecționare relevante.

Toți trainerii care vor susține lecțiile din modulele de curs vor fi familiarizați cu metodele de predare moderne interactive, care pun accentul pe comunicare, fără a neglija însă explicațiile și exercițiile gramaticale și lexicale. Ei vor îndruma, monitoriza pas cu pas și raporta progresul cursanților.

Programele de formare se vor susține în mod obligatoriu cu trainerii indicați în oferta înscrisă în această procedură de achiziție. Aceștia trebuie să îndeplinească cerințele impuse prin documentația de atribuire (aceste cerințe sunt minime).

Dacă pe parcursul contractului de servicii va fi necesară înlocuirea unui trainer, noul trainer va îndeplini cerințele minime menționate în această documentație de atribuire. Furnizorul va nominaliza noul trainer prin transmiterea către Achizitor a documentelor care dovedesc calificarea și experiența trainerului.

Furnizorul de formare se va adapta modificărilor intervenite la graficul inițial de desfășurare a programelor de formare. Modificările vor putea viza perioada sau locația de formare și vor fi comunicate cu cel puțin 5 zile înainte de data începerii programului de formare. Modificările vor fi comunicate de către Achizitor pe email sau pe fax.

7. Grupe și program

Cursurile de limbă engleză sunt colective și intensive și vor fi organizate în module.

Fiecare grupă va fi constituită conform cerințelor în grupe de până la cel mult 15 cursanți.

Ședințele de curs vor fi programate conform cerințelor Achizitorului (pe cât posibil să permită fiecărui cursant să participe la minimum două ședințe săptămânale de curs), fie la începutul, fie la sfârșitul intervalului 8 am-7 pm, în timpul săptămânii de lucru.

Societatea este interesată să beneficieze de servicii, în zilele lucrătoare, la sediul Societății în ședințe a câte 180 de minute fiecare.

Un modul standard de curs va avea 50 ore, de două ori pe săptămână câte trei ore.

8. Tipuri de cursuri

Se vor prezenta module standard de curs pe nivel de pregătire, structurate după următoarele niveluri și module:

Nivel A - Nivel Începători

Modulul A1: Începător

Modulul A2: Elementar

Nivel B - Nivel Mediu

Modulul B1: Nivel Mediu Inferior

Modulul B2: Nivel Mediu Superior

Nivel C - Nivel Avansat

Modulul C1: Nivel Avansat Primar



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Modulul C2: Nivel Avansat Propriu-Zis

Modulul C3: Excelență

În oferta proprie ofertantii vor detalia modul în care vor organiza efectiv cursurile, ținând cont că nevoile minimale de instruire ale Societății sunt următoarele: (i) organizarea tuturor cursurilor și a testelor finale în cadrul perioadei de desfășurare a contractului, respectiv graficul de activități stabilit în proiectul AMFIT; (ii) corelarea cursurilor cu programul de lucru al salariaților, precum și afectarea minimă a programului de lucru al salariaților.

Față de cerințele minimale prezentate mai sus, în oferta proprie ofertantii vor prezenta metodologia proprie de organizare a cursurilor (structură grupe, număr de ore, evaluare și testare etc.).

Testele de finalizare a cursurilor se vor efectua în scris și oral.

III. Standarde

Serviciile vor fi oferite și prestate cu maxima responsabilitate și doar de personalul de specialitate.

IV. Monitorizare și raportare

Operatorul economic va avea obligația să informeze pe baze continue managerul de proiect cu privire la prezența și progresul cursanților, pe baza unui format ulterior agreat cu TITAN S.A.

În oferta proprie, operatorul economic va prezenta detaliat cum înțelege să se conformeze cerinței de raportare periodică și corectă către managerul de proiect asupra frecvenței, participării și progreselor cursanților.

Pe perioada cursului/cursurilor, operatorul economic va preda TITAN S.A. fișe de prezență, informări individuale asupra progresului participanților și evaluării intermediare a fiecărui cursant în parte.

La sfârșitul cursului/cursurilor, operatorul economic va preda TITAN S.A. rezultatele evaluării finale a fiecărui cursant în parte.

Cursantul care îndeplinește condițiile de prezență și promovare, va primi o diplomă cu valoare de atestat, recunoscută la nivel național, specifică activității de formare profesională a adulților, în funcție de nivelul absolvit. Fiecare modul de curs este conceput a fi parcurs într-o perioadă de cel mult 2 luni, organizată în așa fel încât să asigure progresul pe toate cele cinci competențe standard (înțelegere a unui discurs oral, înțelegere a unui text scris, comunicare într-o conversație, producere a unui discurs oral, exprimare în scris). Pentru a prezenta progresul făcut de-a lungul cursului, se va întocmi pentru fiecare cursant o fișă în care se va preciza nivelul inițial de pregătire al acestuia, stabilit prin chestionarul sau testul inițial de evaluare; evaluarea profesorului/trainerului pe baza evoluției participantului în timpul cursului (evaluare intermediară) și raportul final de evaluare menționând nivelul de limbă pentru fiecare participant conform rezultatului testării. Testarea finală va fi urmată de analizarea rezultatelor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

V. Rezultate așteptate la finele programului

La sfârșitul cursului cursanții vor primi certificarea competențelor în utilizarea limbii engleze. Cei 30 de angajați trebuie să obțină certificarea recunoscută la nivel național a competențelor în utilizarea limbii engleze, conform regulilor stabilite prin legislația în domeniul formării profesionale adulților și prezentei documentații de atribuire.

CertIFICATELE DE ABSOLVIRE RECUNOSCUTE LA NIVEL NAȚIONAL EMISE CONFORM LEGISLAȚIEI APPLICABILE ÎN DOMENIUL FORMĂRII PROFESIONALE A ADULȚILOR VOR FI ÎNSOTITE DE CERTIFICATE DE PARTICIPARE ÎN CARE SE VA MENTONA FAPTUL CA PROGRAMUL DE FORMARE LA CARE CURSANTUL A PARTICIPAT A FOST REALIZAT ÎN CADRUL UNUI PROIECT FINANȚAT DE FONDUL SOCIAL EUROPEAN ȘI BUCETUL NAȚIONAL PRIN PROGRAMUL OPERATIONAL SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE 2007 – 2013 – POSDRU. ACESTE CERTIFICATE DE PARTICIPARE VOR INCLUDE ELEMENTELE DE IDENTITATE VIZUALĂ DIN MANUALUL DE IDENTITATE VIZUALĂ PENTRU POSDRU SAU COMUNICATE DE CĂTRE ACHIZITOR. CERTIFICATELE DE ABSOLVIRE ȘI CELE DE PARTICIPARE VOR FI ÎNMANATE TUTUROR ANGAJAȚILOR CARE AU BENEFICIAT DE PROGRAMUL DE FORMARE, IAR ACHIZITORULUI I SE VOR TRANSMITE COPII DUPĂ TOATE ACESTE CERTIFICATE.

VI. Modalități de plată

1. Plata se va face cu ordin de plată conform contract, în termen de 30 zile de la primirea facturii.
2. Prestatorul va emite factura lunar și deviz, după finalizarea fiecărui modul.
3. Penalizările pentru întârziere la prestarea serviciilor sau plată sunt de 0,1% pentru fiecare zi, din valoarea serviciilor neprestate sau din suma de plată rămasă neachitată. Penalitățile nu pot depăși valoarea asupra căreia sunt aplicate.

VII. Specificații tehnice

Serviciile trebuie să corespundă din punct de vedere calitativ, conform standardelor aferente și solicitărilor din Caietul de sarcini. În acest sens, orice ofertă prezentată care nu corespunde prevederilor Caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime impuse în Caietul de sarcini.

Intocmit,

Responsabil Achiziții
Nita Liviu Gheorghe



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Formulare si Modele

Formular 1

CANDIDATUL/OFERTANTUL

Inregistrat la sediul autoritatii Contractantante
nr. /

.....
.....
(denumirea/numele)

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre
(denumirea autoritatii Contractante si adresa completa)

Ca urmare a invitatiei dumneavoastra privind aplicarea procedurii pentru atribuirea Contractului

„Servicii de formare profesionala - Curs Limba Străina-Engleza”

noi _____(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de _____ copii:
 - a) documentele de calificare;
 - b) oferta tehnica;
 - c) oferta financiara.

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii __ . __ . 2011

Cu stima,

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

Nota: acest formular se va prezenta in afara plicurilor depuse de ofertanti.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Formular 12A

Operator economic

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

▪ **Subsemnatul, reprezentant împuternicit al**

_____ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Formular 12B

Operator economic

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) _____ (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de prospectare a pieței pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect „**Servicii de formare profesională - Curs Limba Străina-Engleza**”, organizată la data de xx.xx.2011 de S.C. TITAN S.A., cu sediul în Sos. Cernica nr. 11, Pantelimon, Jud. Ilfov, Romania, declar pe propria răspundere că:

a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;

b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată _____;

c¹) în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corect obligațiile contractuale, nu am produs grave prejudicii beneficiarilor acestora;

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

_____ (semnătură autorizată)



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Formular E

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către S.C. TITAN S.A., Sos. Cernica nr. 11, Pantelimon, Jud. Ilfov, Romania

- Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanții ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam **„Servicii de formare profesionala - Curs Limba Străina-Engleza”** pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor și a produselor de catering, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
- Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile conform caietului de sarcini, în timpul solicitat de autoritatea contractantă.
- Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
- Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
- Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)
 depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
 nu depunem ofertă alternativă.
- Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
- Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

Formularul F

CONTRACT DE PRESTARE SERVICII

nr. _____ data _____

1. PARTILE CONTRACTANTE

S.C. TITAN S.A. cu sediul in Sos. Cernica nr. 11, Pantelimon, Jud. Ilfov, Romania, inmatriculata la O.R.C. Ilfov sub nr. J23/653/2005, cod de identificare fiscala nr. RO 1221611, avand contul de virament bancar nr....., reprezentata legal prin dl. Poutsiakas Michail – Reprezentant Legal , în calitate de **ACHIZITOR**,

si

SC _____, avand sediul in _____, inmatriculata la Registrul Comertului sub nr. _____, cod unic de inregistrare fiscala _____, telefon _____, fax. _____, cont IBAN nr. _____ deschis la _____, reprezentata legal de : _____

denumita in continuare „**PRESTATOR**”,

2. DEFINITII SI INTERPRETARE

In prezentul Contract urmatoorii termeni vor fi interpretati astfel:

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care prestatorul se obligă, prin contract, să le presteze achizitorului;



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

- **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de prestarea serviciilor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție, și orice alte asemenea obligații care revin prestatorului prin contract;
- **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea prestatorului.
- **destinație finală** - locul unde prestatorul are obligația de a presta serviciile;
- **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

Clauze obligatorii

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prezentul Contract are ca obiect prestarea de servicii de îndrumare și consiliere, conform Caietului de sarcini.

5. DATA INTRĂRII ÎN VIGOARE ȘI DURATA CONTRACTULUI. EXECUTAREA CONTRACTULUI

5.1 Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de ambele părți.

5.2 Durata Contractului este de 6 luni, de la data începerii executării Contractului conform Art. 5.3.

5.3 Executarea Contractului începe după semnarea contractului de ambele părți, la o dată stabilită de comun acord de Achizitor și Prestator.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

5.4 În cazul în care se considera necesară prelungirea duratei Contractului, părțile pot conveni de comun acord, prin act adițional, prelungirea acestuia.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele Contractului sunt:

- Anexa 1 – caietul de sarcini;
- Anexa 2 – propunerea tehnică și financiară;

7. PREȚ. CONDIȚII ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

- 7.1 Prețul pentru serviciile care fac obiectul prezentului Contract este de lei, exclusiv TVA. Acest preț rămâne ferm și nu se actualizează/modifică pe durata valabilității prezentului Contract. Prețul va include toate cheltuielile necesare (costurile de personal ale formatorilor, taxe de certificare a competențelor dobândite de participanți pentru eliberarea, certificatelor de absolvire, materiale de curs, multiplicarea suporturilor de curs și a altor materiale utilizate în cadrul formării și evaluării, etc.).
- 7.2 Plata se va face periodic, după recepția serviciilor prestate, în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea de către achizitor a facturii în original.
- 7.3 Factura va fi însoțită de documentele justificative solicitate de Autoritatea de Management a Programului Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane, în conformitate cu legislația aplicabilă și procedurile specifice programului de finanțare.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

- 8.1 – Prestatorul se obligă să pună la dispoziția achizitorului, serviciile definite în prezentul contract.
- 8.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică.
- 8.3 - Prestator se obligă să presteze serviciile conform specificațiilor din documentația de atribuire, respectiv oferta tehnică; data de demarare a prestării efective a serviciilor de îndrumare și consiliere va fi stabilită de comun acord între Prestator și Achizitor, după semnarea contractului de prestări servicii de ambele părți.
- 8.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite în legătură cu serviciile achiziționate, și
 - ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

8.5 Prestatorul se obliga sa transmita atasat facturii, documentele justificative solicitate de Autoritatea de Management a Programului aferente activitatilor prestate, respectiv:

- Dosare pentru fiecare angajat care a beneficiat de aceste servicii, care sa contina toate documentele intocmite pe parcursul sesiunilor de indrumare si consiliere;
- Registrul beneficiarilor
- Raportul Final al activitatii de indrumare si consiliere.

8.6 Beneficiarul are dreptul de a refuza plata facturii daca aceasta nu este insotita de toate documentele stabilite in contract sau impuse de prevederile legale in vigoare specifice accesarii de fonduri europene, fara ca pentru aceasta Beneficiarul sa fie tinut sa plateasca penalitati de intarziere.

8.7 Achizitorul este obligat sa asigure un spatiu adecvat desfasurarii activitatilor prevazute de contract in cadrul sediului propriu.

9. OBLIGATIILE BENEFICIARULUI

9.1- Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

9.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

9.4 – Achizitorul se obligă să asigure numărul de angajați ce vor participa la programul de indrumare si consiliere (76 persoane) și să asigure prezența acestora, în conformitate cu programul ce va fi stabilit de ambele părți;

10. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA CULPABILA A OBLIGATIILOR

10.1 In cazul in care, din vina sa, Prestatorul nu-si executa sau executa necorespunzator obligatiile Contractuale, ori le indeplineste cu intarziere Beneficiarul va putea solicita Prestatorului penalitati de 0,1 % pe zi de intarziere, calculate la valoarea neexecutata ori executata necorespunzator a Contractului. In cazul in care penalitatile nu acopera prejudiciul produs Beneficiarului, Beneficiarului poate solicita Prestatorului daune-interese in completare, pana la valoarea integrala a prejudiciului produs acestuia.

10.2 In cazul in care Beneficiarul nu achita facturile in termen de 30 de zile de la scadenta atunci Prestatorul are dreptul de a solicita penalitati de 0,1 % pe zi de intarziere din factura scadenta si neplatita.

10.3 Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului Contract.

10.4 Nerespectarea obligatiilor asumate prin prezentul Contract de catre una dintre parti, in mod culpabil si/sau repetat, da dreptul partii lezate de a considera Contractul reziliat de plin drept, fara a fi necesara punerea in intarziere, fara alte formalitati prealabile judiciare/



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

extrajudiciare și fără intervenția instanțelor judiciare cu excepția unei notificări transmise părții în culpa, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte.

10.5 Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Beneficiarul și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori Contractat de acesta, împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale ce sunt în directă aplicare a prezentului Contract.

11. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

11.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a testa serviciile pentru a verifica calitatea/conformitatea lor cu specificațiile tehnice menționate în documentația de atribuire.

11.2 Achizitorul are dreptul de a verifica, oricând pe parcursul derulării Contractului, modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

11.3 Beneficiarul are dreptul de a verifica, prin intermediul unor reprezentanți, modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Oferta tehnică și economică precum și din Caietul de sarcini. Prezența acestor reprezentanți la sesiunile de îndrumare și consiliere profesională nu va fi facturată de către Prestator.

12. VERIFICAREA DE CĂTRE ORGANISMELE C.E. ȘI/SAU ROMANE

12.1 Prestatorul va furniza Achizitorului, sau oricărei persoane cu atribuții de control (entitate sau instituții naționale sau comunitare) și/sau de verificare autorizate de către Beneficiar, precum: serviciile Comisiei Europene, ale Curtii Europene – OLAF, precum și ale reprezentanților Oficiului European pentru Lupta Antifraudă – DLAF, ale Consiliului Concurenței, AMPOSDRU și OIPOSDRU Regiunea București Ilfov, orice informații de natură tehnică sau financiară legată de prezentul Contract.

12.2 În acest scop, Prestatorul va asigura accesul neîngrădit al autorităților naționale și/sau comunitare cu atribuții de verificare/control și audit (inclusiv, dar fără a se limita la, serviciile Comisiei Europene, ale Curtii Europene – OLAF, precum și ale reprezentanților Oficiului European pentru Lupta antifraudă – DLAF, Consiliului Concurenței, AMPOSDRU și OIPOSDRU Regiunea București Ilfov, în limitele competențelor care le revin conform legislației aplicabile, la date, documente, informații și/sau locații aflate în legătură cu derularea prezentului contract, în cazul în care aceste entități sau instituții efectuează verificări/controale/audit la fața locului și/sau solicită declarații, date, documente și/sau informații.

12.3 Prestatorul va pune la dispoziție datele, documentele și/sau informațiile solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Contractului, atât pe suport hârtie, cât și pe suport electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile, arhivate în conformitate cu prevederile Regulamentului CE 1083/2006.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

12.4 Prestatorul are obligatia de a pastra si arhiva in conditii corespunzatoare si adecvate, toate datele, informatiile si documentele originale, inclusiv documentele contabile privitoare la activitatile / cheltuielile efectuate in baza acestui contract. Toate documentele originale, datele, informatiile vor fi pastrate pana la data de 31.12.2021 cu posibilitatea de prelungire a acestui termen pana la inchiderea oficiala a POSDRU.

13. AMENDAMENTE

13.1 Orice modificare a clauzelor contractuale se face numai cu acordul scris al partilor, prin act aditional la prezentul Contract.

13.2 Pretul prezentului contract nu poate fi modificat.

14. NOTIFICARI

14.1 Prestatorul se obliga sa puna la dispozitia Beneficiarului numerele de telefon si fax, precum si adresele mesageriei electronice utile relatiei Contractuale.

- Nume:
- Tel. :
- Mail :

14.2 Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului numerele de telefon si fax, precum si adresele mesageriei electronice utile relatiei Contractuale.

- Nume:
- Tel.:
- Mail :

14.3 Notificarile vor putea fi transmise de catre o parte celeilalte parti prin curier sau posta cu confirmare de primire. In cazul in care notificarea se face prin posta cu confirmare de primire, se considera primita la data mentionata de oficiul postal primitor pe aceasta confirmare.

14.4 Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

14.5 Notificarile verbale nu se iau in considerare de nici una dintre parti, daca nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitatile prevazute la alineatele precedente.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTEREDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

15. FORTA MAJORA

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. INCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI

Prezentul Contract poate inceta in urmatoarele conditii:

16.1 la expirarea termenului pentru care s-a incheiat, daca nu a operat prelungirea prin acordul partilor;

16.2 una dintre parti este declarata in stare de insolventa sau uneia dintre parti i se retrage ori i se suspenda autorizatia de functionare/acreditare sau intervine o stare de incompatibilitate;

16.3 denuntare unilaterala de catre Beneficiar, fara interventia instantei judecatoresti ori efectuarea unor formalitati judiciare sau extrajudiciare, cu exceptia transmiterii unei scrisori Prestatorului;

17. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

17.1 Prezentul Contract este supus legii romane si va fi interpretat in conformitate cu legislatia romana.

17.2 Orice disputa intre parti cu privire la validitatea, executarea sau interpretarea prezentului Contract va fi rezolvata pe cale amiabila, iar daca acest lucru nu este posibil, partile se vor adresa instantelor competente de la sediul Beneficiarului.

Prezentul Contract a fost intocmit in 2 (doua) exemplare originale avand aceeasi valoare juridica, cate unul pentru fiecare parte.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007 – 2013



Instrumente Structurale
2007 – 2013



ORGANISMUL INTERMEDIAR
REGIONAL PENTRU POSDRU
REGIUNEA BUCUREȘTI ILFOV

Partile, de comun acord, au incheiat, prezentul Contract astazi, _____ la sediul Beneficiarului, ambele parti Contractante primind cate un exemplar original.

Pentru Prestator:

Nume:

Functie:

Semnatura:

Pentru Beneficiar:

Nume:

Functie:

Semnatura: